



COMUNE DI SAVONA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
RENDE NOTO

Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la selezione dei rilevatori per indagini statistiche e dei rilevatori per il censimento permanente della popolazione residente.

Termine per la presentazione della domanda: 25/7/2025

E' indetta una selezione per l'attribuzione degli incarichi di rilevatore in occasione delle indagini Statistiche promosse dall'ISTAT- Istituto Nazionale di statistica.

I Comuni sono chiamati a collaborare alle rilevazioni dell'Istat comprese nel Programma statistico nazionale (Psn), ed in particolare l'Ufficio Statistica del Comune deve organizzare annualmente le attività di rilevazione per trasmettere i dati all'ISTAT.

I Comuni sono chiamati a collaborare in base alle istruzioni impartite dall'ISTAT in occasione del Piano Generale del Censimento.

La partecipazione è aperta sia a soggetti esterni che ai dipendenti del Comune di Savona.

I dipendenti del Comune di Savona a tempo indeterminato, che verranno eventualmente incaricati come rilevatori, dovranno svolgere i compiti loro assegnati, esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza, previa autorizzazione scritta del proprio dirigente.

Tutti gli incaricati rilevatori dovranno garantire la loro presenza in orario d'ufficio, quando richiesta dal responsabile dell'Ufficio Statistica, che monitora gli adempimenti.

Gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati in base al calendario disposto annualmente dal Sistan.

Il calendario contiene, per ogni indagine statistica, le date relative al periodo in cui si richiede la collaborazione dei Comuni, nonché un quadro informativo analitico delle attività che l'Istat richiede agli stessi per l'esecuzione delle indagini.

Il calendario relativo alle operazioni del censimento permanente della popolazione residente è annualmente disposto dalle circolari ISTAT specifiche.

Compiti dei rilevatori

- partecipare agli incontri formativi in aula e in modalità webinar, completando tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante Sistema di Gestione informatica delle indagini predisposto dall'ISTAT, il diario relativo al campione fornito;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine disposte da ISTAT, mediante intervista e monitoraggio;

- effettuare le interviste fornendo ai rispondenti informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione e sulla riservatezza dei dati;
- rapportarsi con l'Ufficio Statistica per eventuale spedizione di moduli cartacei e per qualunque informazione inerente l'indagine;
- segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento di seguito UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal Coordinatore e inerente le rilevazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dall' Istat.

Compensi e natura del contratto

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale e sarà conferito ai sensi dell'art 2222 del codice civile, senza che si instauri rapporto di impiego con il Comune di Savona.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo:

- commisurato al numero ed al tipo dei questionari censuari o di altre indagini riconosciuti regolari, desunti dai report, secondo i parametri previsti dall'ISTAT, oppure
- commisurato al numero delle quotazioni specificate annualmente da apposita circolare ISTAT.

Tale importo sarà comprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori. Non saranno accolte eventuali richieste di rimborso spese. I compensi saranno liquidati in acconto e saldo disposto da ISTAT e trasmesso al Comune di Savona.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e validati dall'ISTAT. Le modalità di recesso, sia da parte del Comune che da parte dell'incaricato, saranno specificate all'interno di ciascun contratto, in considerazione delle peculiarità proprie di ogni singola indagine.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del [Regolamento Ue 2016/679](#), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

Il responsabile del procedimento è la d.ssa Tiziana Piola.

Il procedimento avrà avvio dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria della prova di selezione. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art 7 della l. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato.

Requisiti per la partecipazione alla selezione

Requisiti minimi:

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Età non inferiore ad anni 18.
2. diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o diploma equivalente (maturità) (*)

di Savona o esserlo stato per almeno 1 anno negli ultimi 5 anni)

Punti 1

La graduatoria sarà formata da apposita commissione, nominata dal Dirigente del Settore 2.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria sarà approvata dal Dirigente del Settore 2 con propria determinazione e sarà utilizzata per l'assegnazione degli incarichi nel momento in cui sarà indetta una nuova indagine. Il numero degli incarichi dipenderà dalla complessità della attività lavorativa e dal campionamento dell'indagine.

La graduatoria sarà reso noto mediante pubblicazione presso:

- Albo Pretorio del Comune di Savona – Corso Italia 19;
- Sito WEB istituzionale del comune nella sezione "trasparenza".

Gli aspiranti cui verrà conferito l'incarico saranno altresì informati tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Validità e scorrimento della graduatoria

La graduatoria ha validità di 2 anni o validità inferiore in caso di esaurimento della stessa connesse alle esigenze delle indagini.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, si farà riferimento al successivo. In caso di rifiuto alla convocazione per l'attività di rilevazione per più di una volta, il soggetto verrà escluso dalla partecipazione alle indagini per l'anno in corso. L'esclusione non si applica alle rilevazioni obbligatorie per legge, come il Censimento permanente della popolazione, per le quali vi è necessità di un rilevante numero di rilevatori.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle indagini rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico e sostituiti da successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

Procedura di selezione per affidamento incarico

Sulla base della graduatoria succitata il Comune provvederà al conferimento dell'incarico ad un numero di candidati necessari in funzione delle esigenze della rilevazione, ai primi utilmente classificati.

L'ufficio Comunale di statistica (UCS), sulla base delle esigenze di reperimento di risorse per l'indagine, organizza colloqui conoscitivi di idoneità con un numero sufficiente di candidati, secondo l'ordine della graduatoria, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti ritenuti indispensabili per lo svolgimento dell'indagine. L'ufficio Comunale di statistica (UCS) nel corso del colloquio valuta gli elementi psicoattitudinali e di capacità secondo i seguenti criteri:

- Disponibilità a svolgere l'indagine nel periodo di riferimento;
- Aspetti motivazionali e capacità di attivazione di un'efficace metodo comunicativo;
- Capacità di conduzione e gestione dell'indagine, anche tramite l'utilizzo degli eventuali strumenti tecnici previsti;
- Conoscenza del territorio;
- Eventuale disponibilità a spostarsi sul territorio della provincia di Savona.

L'ufficio Comunale di statistica (UCS) si riserva, ad esito del colloquio, di dichiarare inidoneo per la specifica indagine, il candidato che non risponde ai criteri di valutazione sopracitati

Corsi di formazione

I corsi di formazione per i rilevatori sono obbligatori e si svolgeranno secondo successive indicazioni ISTAT; sarà data tempestiva ufficiale comunicazione ai candidati mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Savona.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modulo "domanda di ammissione" (allegato 1 al presente avviso) e dovrà essere presentata **entro il termine perentorio del 25 luglio 2025 una delle seguenti modalità:**

- all'Ufficio Protocollo del Comune di Savona, corso Italia 19, con consegna a mano
- a mezzo pec all'indirizzo posta@pec.comune.savona.it
- a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno (le domande spedite con tale mezzo dovranno comunque pervenire entro il 25 luglio 2025);

non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal dichiarante. Dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio nè per disguidi imputabili a terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Il modulo per la presentazione della domanda e il relativo allegato sono reperibili: sul sito internet del comune di Savona <http://www.comune.savona.it> nella sezione statistica e all'albo pretorio on line

per ulteriori informazioni e delucidazioni gli interessati potranno rivolgersi:

- all' Ufficio Statistica, sportello n. 2, C.so Italia 19 tel. **0198310272**, negli orari d'ufficio ovvero mediante posta elettronica all'indirizzo: statistica@comune.savona.it

IL DIRIGENTE
dott. Merialdo Alberto

INFORMATIVA art. 13 del Regolamento UE 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI SAVONA

Legale rappresentante: SINDACO DI SAVONA

sede in C.so Italia 19, cap: 17100; città: SAVONA.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: [0198310272](tel:0198310272); indirizzo mail: statistica@comune.savona.it

casella di posta elettronica certificata (Pec): anagrafe@pec.comune.savona.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali

Denominazione: Studio Cavaggioni Scarl P.I. 03594460234

Indirizzo: Via L. Pirandello, n. 3/N, 37047 San Bonifacio - Verona

Telefono: 045.6101835

E-Mail: scarl@studiocavaggioni.it

Pec: studiocavaggioniscarl@legalmail.it

SOGGETTO INDIVIDUATO QUALE REFERENTE PER IL TITOLARE/RESPONSABILE.

Avv. Tarocco Anna

DATI DI CONTATTO

Telefono: 045.7614844

E-mail: anna.tarocco@studiocavaggioni.it

Pec: avvannatarocco@ordineavvocativrpec.it

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Concorsi e Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonchè diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Servizio Risorse Umane, indirizzo mail personale@comune.savona.it.

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTE PRIVACY

Per approfondimenti, consultare v. il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

ALLEGATO 1) "Modulo Domanda di ammissione"

**All'Ufficio Comunale di Statistica
del Comune di SAVONA**

OGGETTO: avviso pubblico per la presentazione di candidature per la selezione dei rilevatori per indagini statistiche ISTAT e Censimento permanente della popolazione residente

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

visto l'avviso di cui all'oggetto

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria dei rilevatori per indagini statistiche e censimento della popolazione residente indetti da ISTAT. A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

- di essere nato/a il _____ a _____ prov. _____;
- che il proprio Codice Fiscale è _____;
- di essere residente a _____ prov. _____;
in _____ n. _____;
recapito telefonico _____;
- che il proprio recapito per le comunicazioni (*da indicare solo se diverso da quello di residenza*) è _____ prov. _____
in _____ n. _____;
- che il proprio indirizzo di posta elettronica è _____
- che il proprio indirizzo di posta elettronica certificata è _____;
- di essere cittadino/a (*indicare la nazionalità*) _____;
- di conoscere correttamente la lingua italiana (letta, scritta e parlata);
- di possedere buone conoscenze informatiche;
- di godere dei diritti politici essendo iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
_____;
- di avere - non avere _____ riportato condanne (*barrare le parole non corrispondenti alla propria situazione e specificare eventualmente quali condanne, anche se fossero stati concessi: amnistia, condono o perdono giudiziale*) _____
_____;

- di avere - non avere procedimenti penali in corso (*barrare le parole non corrispondenti alla propria situazione e specificare eventualmente quali procedimenti*) _____

_____;

- di non essere stato licenziato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto nonché dispensato per persistente insufficiente rendimento.

- di possedere l'idoneità allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

- di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

- di essere disponibile agli spostamenti, senza rimborso, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Savona per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;

- di essere disponibile a raggiungere la Sede per partecipare alle riunioni o per eventuali altri adempimenti che l'ISTAT vorrà prevedere;

- di prendere atto dell'informativa, ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, riportata in calce al bando;

- di aver conseguito il seguente diploma di scuola media superiore _____

_____ il _____
presso _____
con sede in _____ via _____
_____ n. _____;

- di aver conseguito la seguente Laurea triennale generica (*specificare*)

_____ il _____
presso _____
con sede in _____ via _____
_____ n. _____;

- di aver conseguito la seguente laurea generica vecchio ordinamento o specialistica (*specificare*)

_____ il _____
presso _____
con sede in _____ via _____
_____ n. _____;

- di aver conseguito diploma di laurea in discipline statistiche, economiche o sociali.

_____ il _____
presso _____
con sede in _____ via _____
_____ n. _____;

- di aver conseguito Master specializzazione post laurea o dottorato di ricerca in
materie statistiche economiche o sociali

presso _____
con sede in _____ via _____
_____ n. _____;

- di avere svolto, negli ultimi 5 anni, le seguenti rilevazioni/censimenti per conto
dell'ISTAT o del Comune in qualità di rilevatore:

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ al _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ *al* _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ al _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ *al* _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ *al* _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ *al* _____

descrizione indagine _____

Ente presso il quale si è svolta l'indagine _____

periodo dal _____ *al* _____

descrizione indagine _____

