COMUNE di SAVONA

ATTO DI AUTORIZZAZIONE

SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

N. AUTORIZZAZIONE	DATA
1145	28/10/2026

OGGETTO: **EXA INFRASTRUCTURE ITALY SRL - AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO IN VIA NIZZA SS1 NEI PRESSI DEL PONTE SUL TORRENTE QUILIANO**

L'INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE "LAVORI PUBBLICI"

Vista la domanda protocollata in data 21/10/2026 n. 95897 della Società EXA INFRASTRUCTURE ITALY SRL, tesa all'ottenimento dell'Autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico in via Nizza SS1 c/o ponte su Torrente Quiliano per intervento di spostamento provvisorio delle infrastrutture di proprietà per i lavori di manutenzione al ponte.

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle manomissioni del suolo pubblico approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 38 in data 08.11.2011, esecutiva;

Visto l'art. 34, comma 3, punto 6) del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 41del vigente Statuto Comunale;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n° 810 del 28/03/2025 con la quale è stato affidato l'incarico di "Elevata Qualificazione del Servizio Lavori Pubblici" per il periodo 01/04/2025 al 31/03/2027;

AUTORIZZA

la Società EXA INFRASTRUCTURE ITALY SRL, alla manomissione del suolo pubblico in VIA NIZZA SS1 NEI PRESSI DEL PONTE SUL TORRENTE QUILIANO per l'intervento in premessa

Impresa esecutrice dei lavori: AURA COSTRUZIONI SRL

Responsabile Tecnico: geom. PICCOLO FRANCESCO

Inizio dei Lavori dovrà avvenire ENTRO TRENTA giorni dalla data dell'autorizzazione.

- *La data di inizio dei lavori dovrà essere concordata col Comando di Polizia Municipale – Ufficio Traffico a seguito del rilascio di concessione di occupazione di suolo pubblico.*
- *La data di inizio lavori dovrà essere trasmessa al Settore Lavori Pubblici e Ambiente, Ufficio Manomissioni del suolo pubblico - mail : strade.manomissioni@comune.savona.it oppure via posta pec posta@pec.comune.savona.it;*
- *In caso i lavori iniziassero senza la predetta comunicazione, i tecnici comunali potranno richiedere la sospensione dei lavori fino alla regolarizzazione della pratica.*

Durata dei Lavori: DUE giorni dalla data di inizio stabilita dal Comando di P.M.;

- *Eventuale proroga alla scadenza stabilita potrà essere concessa dal Comando P.M. dietro presentazione di motivata specifica richiesta da parte del Direttore dei lavori nominato dal richiedente, previo nulla osta da parte del Settore Lavori Pubblici e Ambiente.*

PRESCRIVE

- **PREVENTIVAMENTE ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI:**

- Dovrà essere **accertata la presenza, la posizione e la profondità,** delle linee interrate di **SOTTOSERVIZI COMUNALI,** quali le condotte della fognatura delle acque bianche, i cavidotti della pubblica illuminazione oltre che le condotte della fognatura delle acque nere, al fine di scongiurare qualsivoglia interferenza e/o danni alle stesse e nel caso.

  A tal fine, in caso di necessità, si riportano di seguito i relativi riferimenti e contatti:

  1. ***CONDOTTE COMUNALI DELLA FOGNATURA DELLE ACQUE BIANCHE***
     Ufficio Fognature del Settore Lavori Pubblici e Ambiente
     fognature.allacci@comune.savona.it – tel. 019/8310319.
     Qualora nell'esecuzione dei lavori si verificassero problemi di qualunque natura e/o danni/rotture, dovrà essere avvisato tempestivamente il suddetto Ufficio.
     Si precisa che gli eventuali oneri derivanti dal ripristino di quanto danneggiato saranno in capo al Titolare dell'Autorizzazione.

  2. ***CAVIDOTTI INTERRATI DELLA PUBBLICA ILLUMINCAZIONE***
     A seguito di contratto attuativo con la CIVISMART S.p.A., l'impianto di Pubblica Illuminazione non è più in piena disponibilità al Comune di Savona ma in concessione per anni 15 alla suddetta Società.
     Pertanto, per questa operazione e per le eventuali future che si renderanno necessarie sia prima dei lavori che durante, qualora vi siano interferenze con i cavidotti della pubblica illuminazione. si invita a prendere contatto con:
     CIVISMART S.p.A.
     Operation Manager - Luigi Barbarossa -
     luigi.barbarossa@civismart.eu - tel. 39 331 3606436 -
     Le suddette comunicazioni dovranno essere inviate inoltre, per opportuna conoscenza, a:
     Unità Operativa Competente Impianti Tecnologici del Settore Lavori Pubblici e Ambiente
     tecnologico.llpp@comune.savona.it
     Si precisa che l'esecuzione delle opere di ripristino di eventuali danneggiamenti ed i relativi oneri derivanti saranno in capo al Titolare della presente Autorizzazione.

  3. ***CONDOTTE DELLA FOGNATURA DELLE ACQUE NERE***
     Consorzio per la Depurazione delle acque acque di scarico del Savonese S.p.A.

tel. 019 230101.
Qualora nell'esecuzione dei lavori si verificassero problemi di qualunque natura e/o danni/rotture, dovrà essere avvisato tempestivamente il suddetto Consorzio.
Si precisa che gli eventuali oneri derivanti dal ripristino di quanto danneggiato saranno in capo al Titolare dell'Autorizzazione.

- **Dovra' essere previsto il preventivo approvvigionamento degli elementi della pavimentazione** di eventuali marciapiedi interessati dai lavori, aventi la medesima tipologia e dimensioni al fine di poter sostituire per intero, a fine intervento, eventuali elementi danneggiamenti durante le lavorazioni.

- DURANTE L'INTERVENTO:

- Al fine di arrecare il minor danno possibile, il Titolare dell'Autorizzazione provvederà a **tagliare la pavimentazione bituminosa esclusivamente con l'impiego di idonea attrezzatura taglia-asfalto**, e comunque in modo da effettuare tagli netti e regolari, salvo espressa deroga conseguente alle eventuale particolare tipologia della pavimentazione da manomettere, *(Articolo 7 del Regolamento Comunale per la disciplina degli interventi di manomissione del suolo pubblico).*
- Nel caso in cui si verificassero **danni ai manufatti, agli impianti o alle infrastrutture sia pubblici che privati preesistenti sul suolo o nel sottosuolo,** il Titolare dell'Autorizzazione sarà tenuto a darne tempestiva comunicazione agli uffici competenti dell'Amministrazione Comunale e si dovrà attenere alle disposizioni che gli stessi riterranno opportune impartire in merito, *(Articolo 9 del Regolamento Comunale per la disciplina degli Interventi di Manomissione del Suolo Pubblico).*
- Nel caso di **alterazione a opere comunali (segnaletica stradale orizzontale e verticale, infrastrutture varie),** il Titolare dell'Autorizzazione dovrà preventivamente comunicarlo agli Uffici comunali competenti e al Comando della Polizia Municipale, *(articolo 12 del Regolamento Comunale per la disciplina di interventi di manomissione del suolo pubblico).*

- FINE INTERVENTO DI SCAVO:

- **LA PAVIMENTAZIONE DEL MARCIAPIEDE** dovrà essere ripristinata definitivamente subito a fine intervento, con la stessa tipologia di pavimentazione e colorazione preesistente compreso il relativo sottofondo ed eseguito a regola d'arte a cura e spese del titolare dell'autorizzazione, *(articolo 12 del Regolamento per la disciplina degli interventi di manomissione del suolo pubblico)*.
- **LA PAVIMENTAZIONE DELLA PISTA CICLABILE** dovrà essere realizzata definitivamente subito a fine intervento, in asfalto rosso.
- qualunque **DANNEGGIAMENTO ALLA PAVIMENTAZIONE DELLA PISTA CICLABILE ED ALLA SEGNALETICA ORIZZONTALE DELLA STESSA** dovrà essere subito ripristinato a regola d'arte e con le medesime tipologie di colorazione a cura a e spese del titolare dell'autorizzazione.
- **IL RIPRISTINO DELLA SEDE STRADALE** dovrà essere effettuato entro mesi 6 (sei) dalla data di ultimazione della manomissione del suolo pubblico. In difetto saranno applicate le sanzioni di cui all'allegato C), punto 3 del Regolamento per la disciplina degli interventi di manomissione del suolo pubblico.
- **LA SEGNALETICA STRADALE**, dovrà essere ripristinata, a cura e spese del titolare della presente autorizzazione, entro le 72 ore dal ripristino della pavimentazione. A tal fine il titolare dovrà comunicarlo all'ufficio competente di Polizia Municipale e, nelle more delle operazioni di cui trattasi, dovrà essere posizionata apposita segnaletica verticale.
- Al termine dei lavori, il titolare dell'Autorizzazione deve inoltrare al Comune una **DICHIARAZIONE DI ULTIMAZIONE E REGOLARE ESECUZIONE DEI LAVORI E DI RICONSEGNA DELL'AREA MANOMESSA AL COMUNE** stesso, firmata dal Direttore dei Lavori, con allegata copia della ricevuta di eventuale smaltimento dei detriti e copia di

elaborato con l'indicazione della superficie manomessa e sezione di scavo, *(Articolo 11 del Regolamento Comunale per la disciplina degli interventi di manomissione di suolo pubblico).*

- Se i lavori in corso d'opera avessero subito **variazioni rispetto al progetto**, dovranno essere presentati, unitamente alla dichiarazione di cui sopra, **gli elaborati as-built in formato formato PDF e P7M** (firma digitale).

AVVERTE CHE

- Nel caso in cui, **posteriormente alla presentazione della dichiarazione di ultimazione e regolare esecuzione dei lavori** si verificassero in qualunque tempo, **inconvenienti o danni** derivati da un'errata esecuzione dei lavori o da vizi occulti, il Comune potrà diffidare il titolare del rifacimento dei lavori entro un termine prefissato, (articolo 11 del Regolamento per la Disciplina degli Interventi di Manomissione del Suolo Pubblico).
- **Il titolare è direttamente responsabile nei riguardi del comune e dei terzi per tutti i danni diretti ed inconvenienti causati o dipendenti alle precarie condizioni del tratto di pavimentazione e comunque i**nerenti o conseguenti alla manomissione del suolo pubblico, ed è altresì obbligato a manlevare e a mantenere indenne il comune da ogni e qualsiasi richiesta e azione che comunque e da chiunque potesse venire avanzata per danni o per qualunque altro titolo in relazione alla manomissione del suolo, (articoli 5 e 10 del Regolamento Comunale per la Disciplina degli Interventi di Manomissione del Suolo).
- **E' in facoltà del Comune, nel caso in cui ne venga ravvisata l'urgenza e la contingibilità, l'immediata effettuazione di pronti interventi sul luogo dei lavori a tutela della pubblica incolumità**, con successiva rivalsa a termini di legge sul titolare dell'autorizzazione, (articolo 10 del Regolamento Comunale per la disciplina degli interventi di manomissione del suolo pubblico).
- La presente Autorizzazione **è subordinata**:
  1. al **rispetto delle disposizioni vigenti** nonché ogni altra prescrizione contenuta nel Regolamento Comunale di disciplina degli Interventi di Manomissioni del Suolo Pubblico di privati o di enti;
  2. all'ottenimento di tutti i **Nulla Osta dei privati proprietari** di eventuali aree/strade di proprietà private interessate dei lavori.
- La presente Autorizzazione dovrà essere **esibita, sul luogo di lavoro**, ad ogni richiesta dei funzionari e degli Agenti Comunali.
- Formano **parte integrante della presente Autorizzazione,** anche se non espressamente richiamate, tutte le altre norme del suddetto Regolamento nonché tutte le Norme di Legge e dei Regolamenti vigenti in materia di tutela delle strade, della circolazione, dell'igiene e della sicurezza pubblica e privata.
- Il titolare dell'autorizzazione assumerà ogni **responsabilità in ordine alla trasgressione di norme,** Leggi e Regolamenti e comunque terrà il Comune garantito e manlevato nei confronti di chiunque, (Articolo 5 - Regolamento Comunale disciplina delle manomissioni del suolo pubblico).
- E' **fatto salvo l'obbligo** a carico del Titolare di provvedere agli adempimenti di cui:
  1. Al *DPR 380/2001* recante "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA EDILIZIA";
  2. alla *L.R. 16/2008*, qualora applicabile;
  3. all'ottenimento della preventiva *AUTORIZZAZIONE DA PARTE DELLA SOPRINTENDENZA AI BB.AA. E ARCHEOLOGICI,* nei casi previsti dalla normativa vigente.

AVVERTE, INFINE, CHE

Il titolare dell'autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico sarà ritenuto **RESPONSABILE**

DI OGNI INADEMPIENZA a quanto stabilito nel presente atto autorizzativo e di tutti i danni che in dipendenza dei suddetti lavori dovessero derivare a persone, animali o cose, facendo salvi i diritti ed interessi di terzi e manlevando il comune di Savona da qualsiasi pretesa o molestia, anche giudiziaria, che potesse provenire da quanti si ritenessero danneggiati.

L'INOSSERVANZA, ANCHE PARZIALE, DI UNA SOLA DELLE PRESCRIZIONI contenute nel presente atto autorizzativo, comporterà l'immediata sospensione dei lavori e l'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi vigenti; in tal caso, per la ripresa dei lavori, il richiedente dovrà' presentare nuova istanza corredata della relativa documentazione.

QUALSIASI MODIFICA AL PROGETTO AUTORIZZATO E ALLE RELATIVE OPERE da realizzare, anche in corso d'opera, dovrà essere preventivamente comunicata e formalmente autorizzata dal Settore Lavori Pubblici e Ambiente – Servizio Lavori Pubblici - U.O. Strade.

Ai sensi dell'art.3, c.4 della L. 241/90 **AVVERSO IL PRESENTE PROVVEDIMENTO** può essere opposto ricorso davanti al competente T.A.R. entro 60 giorni dal relativo ritiro ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla stessa data.

Savona, 28/10/2026

L'INCARICATO DI POSIZIONE DI E.Q. "LAVORI PUBBLICI"
Ing.
SPINA ANTONIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

RICEVUTA RITIRO AUTORIZZAZIONE ALLA MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto _____

in qualità di _____

DICHIARA

di ricevere la presente Autorizzazione alla Manomissione del Suolo Pubblico e di accettare le condizioni dello stesso.

Firma per ricevuta _____

Ritirata in data : ____.____._____

AUTORIZZAZIONE Num. 1145 sottoscritto digitalmente da SPINA ANTONIO il 28/10/2026 ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.