



Comune di Savona

Settore Attività Sociali ed Educative
Servizio Promozione Sociale

AVVISO DI SELEZIONE

di un'Organizzazione di volontariato o di un'Associazione di promozione sociale per la stipula di una convenzione per la realizzazione del Progetto “Attività di trasporto ai centri socio-educativi e riabilitativi a favore di soggetti svantaggiati”

(art. 56 del d.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, “Codice del Terzo Settore”)

1. Premessa.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2167 del 14/08/2026, esecutiva, il Comune di Savona intende selezionare un'Organizzazione di volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale per la realizzazione delle attività di trasporto ai centri socio-educativi e riabilitativi a favore di soggetti svantaggiati residenti nel Comune di Savona per la durata di 1 anno decorrenti dal giorno 1° ottobre 2026, con facoltà dell'Amministrazione, previa verifica positiva delle attività svolte e compatibilmente con la normativa vigente e con la disponibilità delle risorse, di procedere alla stipula di una nuova convenzione per un ulteriore periodo di un anno.

Tale attività si configura, per il Comune di Savona, quale servizio sociale di interesse generale, in quanto finalizzata a garantire e favorire l'accesso delle persone con disabilità, fragilità o ridotta mobilità ai servizi sociali, educativi, socio-educativi, riabilitativi, sanitari e sportivi, contribuendo a promuoverne l'autonomia, l'inclusione sociale e la partecipazione alla vita della comunità.

1.bis Stima del fabbisogno delle prestazioni

Sulla base dello storico dei servizi gestiti dall'ente, si stimano le seguenti prestazioni medie annue indicative, utili alla formulazione della proposta progettuale:

- Volume di chilometri annui stimati: circa 23.000 km complessivi.
- Bacino di utenza: circa 18 utenti (adulti e minori) .
- Frequenza del servizio: dal lunedì al venerdì, in coincidenza con gli orari indicati dai Centri del territorio.

2. Oggetto e importo.

Il Comune di Savona intende attivare le attività di trasporto assistito rivolto a persone adulte e minori in condizioni di disabilità o fragilità residenti nel Comune di Savona.

L'attività dovrà comprendere il trasporto e l'accompagnamento degli utenti anche con difficoltà di deambulazione o che necessitino dell'utilizzo e di carrozzina presso i centro socio-educativi, riabilitativi e sportivi presenti sul territorio o nelle immediate vicinanze, presso strutture sanitarie pubbliche o private al fine di favorire l'accesso ai servizi. Il servizio potrà comprendere, ove necessario, l'assistenza nella fase di salita e discesa del mezzo nonché durante il trasporto secondo le modalità definite nello schema di convenzione.

Il Comune di Savona riconoscerà all'Organizzazione/Associazione, previa presentazione di dettagliata rendicontazione e della relativa documentazione giustificativa, ai sensi dell'articolo 18 del D.Lgs. n. 117/2017, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, comprese le spese relative alle coperture assicurative obbligatorie dei volontari, fino alla concorrenza dell'importo massimo complessivo di € 65.000,00 annui.

È altresì previsto, per ciascun anno di durata della convenzione, un importo massimo di € 5.000,00, destinato a sostenere ulteriori spese effettivamente sostenute e documentate connesse al servizio di trasporto assistito, secondo le modalità, i limiti e le condizioni individuati nello schema di convenzione.

Per la specifica delle attività che dovranno essere svolte, le relative modalità di effettuazione, le modalità di rendicontazione, nonché gli obblighi ricadenti sulle parti, si rinvia allo schema di convenzione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente Avviso (Allegato “A”) che verrà completato dal progetto presentato dall'Organizzazione o dall'Associazione individuata in esito al presente Avviso.

3. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla procedura comparativa, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 117/2027, le Organizzazioni di

volontariato di cui all'articolo 32 e le Associazioni di Promozione Sociale di cui all'art. 35 del citato d.lgs. n. 117/2017 dotate dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore da almeno sei mesi antecedenti la data del presente Avviso, ai sensi dell'articolo 56 del D.lgs 117/2017;
- b) possesso dei requisiti di moralità professionale di cui all'art. 56 comma 3 del D.lgs da verificarsi, per quanto compatibile, anche con riferimento alle cause di esclusione ai sensi articoli dal 94 al 98 del D.lgs. n. 36/2023, concernenti i requisiti generali, e di qualsiasi altro divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) possedere comprovata esperienza nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, e in particolare, nell'ambito del trasporto e dell'accompagnamento assistito di persone in condizione di disabilità, non autosufficienza o fragilità.

Possono partecipare anche più Organizzazioni di volontariato, o più Associazioni di Promozione Sociale, in possesso ognuna dei medesimi requisiti, in rete tra loro. In tal caso dovrà essere indicata l'Organizzazione o l'Associazione che coordinerà il progetto e che assumerà il ruolo di Capofila e a cui competerà il coordinamento delle attività e il raccordo con il Comune di Savona. Ed è preclusa:

- a) la partecipazione contestuale in forma singola e in forma associata (accordo di rete);
- b) la partecipazione in più di un accordo di rete.

Si precisa che nel corso del periodo di attuazione del progetto in argomento il Comune di Savona si riserva di ricorrere ad ulteriore procedura ad evidenza pubblica per ampliare e/o integrare le attività di cui in argomento.

I candidati devono inoltre impegnarsi, nel caso vengano selezionati, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e volontari gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona, per quanto compatibile, pena risoluzione della convenzione.

4. Progetto e criteri di selezione.

La scelta tra i candidati che abbiano presentato regolare istanza sarà effettuata sulla base del progetto che dovrà essere presentato e che dovrà contenere i seguenti elementi di valutazione qualitativa e quantitativa di seguito elencati. Il progetto dovrà illustrare le modalità organizzative e operative con le quali l'Organizzazione/Associazione intende garantire del servizio oggetto del presente Avviso.

A) Descrizione idoneità dei livelli di prestazione e della qualificazione delle risorse umane e strumentali in rapporto al tipo di attività da svolgersi.

- Introduzione (quadro normativo e finalità dell'Organizzazione/Associazione);
- numero di volontari che l'organizzazione si impegna a mettere a disposizione delle attività;
- numero dell'eventuale personale retribuito (nel rispetto dei limiti previsti dagli articoli 33 e 36 del D.Lgs. n. 117/2017, rispettivamente per le ODV e per le APS) o di altre risorse professionali impiegate nelle attività nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 33 del D.lgs 117/2017;
- l'esperienza maturata nell'organizzazione nello svolgimento di attività analoghe;
- l'esperienza e la formazione dei volontari e del personale destinati al servizio, con particolare riferimento all'accompagnamento e all'assistenza di persone con ridotta mobilità o con necessità di trasporto in carrozzina;
- numero, tipologia e caratteristiche dei mezzi messi a disposizione per le attività di trasporto, con particolare riferimento all'idoneità di trasporto di persone con ridotta mobilità o con necessità di trasporto in carrozzina; numero di mezzi disponibili;
 - tipologia
 - proprietà/disponibilità del mezzo (dell'ODV, in comodato d'uso, altro)
 - numero massimo di passeggeri;
 - eventuali disponibilità di mezzi attrezzati per persone con disabilità o ridotta mobilità;
 - eventuali caratteristiche utili allo svolgimento del servizio;
 - conducenti autorizzati
- presenza di coperture assicurative obbligatorie dei veicoli e/o ulteriori coperture per l'attività di trasporto;
- adeguatezza complessiva delle risorse umane e dell'organizzazione proposta in riferimento alle attività

L'organizzazione dovrà indicare sinteticamente le risorse umane che intende mettere a disposizione e le relative esperienze, senza necessità di produrre documentazione individuale per ciascun volontario, salvo quanto eventualmente richiesto dall'Amministrazione in sede di verifica.

PUNTEGGIO MAX 35 PUNTI come di seguito valutati:

Giudizio	Punteggio	Valutazione sintetica
Non trattato/valutabile	0	Non conforme per le attività previste per la realizzazione del progetto

Minimo	5	Inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle attività previste per la realizzazione del progetto
Non completamente adeguato	10	Parzialmente adeguato ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione delle attività
Sufficiente	20	Adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Buono	28	Significativo e adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Ottimo	35	Molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle attività previste per la realizzazione del progetto

L'ente partecipante dovrà individuare un responsabile delle attività, quale referente unico per il coordinamento operativo del servizio e per i rapporti con il Comune di Savona, che garantisca altresì una rete di collaborazione con gli altri soggetti istituzionali e non istituzionali operanti sul territorio e con le famiglie, al fine di assicurare la continuità, la regolarità e la qualità del servizio.

Il responsabile delle attività dovrà possedere adeguata esperienza e competenza in relazione alle caratteristiche del servizio e potrà essere individuato tra il personale dipendente, i collaboratori o le altre risorse professionali dell'Organizzazione/Associazione, nel rispetto della normativa vigente.

B)Descrizione delle attività e delle iniziative oggetto della convenzione che dovranno obbligatoriamente contenere almeno le seguenti informazioni:

1. modalità di gestione delle richieste di trasporto;
2. modalità di organizzazione degli spostamenti: criteri utilizzati per la programmazione dei servizi, gestione degli orari e degli eventuali accorpamenti, degli spostamenti, nel rispetto delle esigenze degli utenti;
3. modalità di presa in carico e accompagnamento degli utenti in base al livello di mobilità;
4. modalità di gestione di situazioni impreviste: eventuali sostituzioni dei volontari o dei mezzi al fine di garantire continuità o affidabilità;
5. modalità di coordinamento e comunicazione con il Comune di Savona con individuazione dei referenti, descrizione della gestione delle comunicazioni, delle richieste e delle variazioni di servizio e di eventuali criticità;
6. modalità del monitoraggio del servizio: strumenti utilizzati.
7. ogni altra informazione e proposta che l'Organizzazione/Associazione partecipante ritenga utile produrre per una migliore valutazione qualitativa della proposta progettuale di partecipazione.

Saranno valutati in particolare chiarezza, concretezza, fattibilità e idoneità delle modalità organizzative proposte.

PUNTEGGIO MAX 35 PUNTI come di seguito valutati:

Giudizio	Punteggio	Valutazione sintetica
Non trattato/valutabile	0	Non conforme per le attività previste per la realizzazione del progetto
Minimo	5	Inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle attività previste per la realizzazione del progetto
Non completamente adeguato	10	Parzialmente adeguato ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione delle attività
Sufficiente	20	Adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del

		progetto
Buono	28	Significativo e adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Ottimo	35	Molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle attività previste per la realizzazione del progetto

C) esperienza maturata in materia di attività nello specifico settore del trasporto e dell'accompagnamento assistito oggetto del presente Avviso, da valutarsi tramite l'elencazione delle attività svolte nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2024 e la data di pubblicazione del presente Avviso con particolare riferimento alle attività svolte nel territorio dell'Ambito territoriale sociale n. 7 Savonese. In particolare, i rapporti in convenzione/collaborazione saranno valutati in funzione della durata, del soggetto committente e del numero degli stessi, a seguito di giudizio sulla loro rilevanza/attinenza - **fino ad un massimo di punti 20 (venti) complessivi**, così calcolati per i rapporti accolti:

1) numero delle iniziative poste in essere in collaborazione con soggetti istituzionali:
0,5 punti per ogni iniziativa;

2) numero dei progetti posti in essere in convenzione/collaborazione con soggetti istituzionali:
- durata fino a tre mesi: 1,5 punti;
- durata superiore a tre mesi e fino a 6 mesi: 2,00 punti;
- durata superiore a 6 mesi: 3 punti;

3) numero dei progetti posti in essere in convenzione/collaborazione con soggetti NON istituzionali:
- durata fino a tre mesi: 0,5 punti;
- durata superiore a tre mesi e fino a 6 mesi: 0,75 punti;
- durata superiore a 6 mesi: 1 punto.

4) numero di attivazioni di volontari del servizio Civile Universale: 2 punti ad unità attivata ed inserita in attività oggetto dell'Avviso o ad attività analoghe.

I punteggi relativi alle quattro categorie sono sommati fino al massimo complessivo di 20 punti. La medesima esperienza non può essere conteggiata più di una volta nella stessa categoria o in categorie diverse, salvo che si tratti di attività oggettivamente distinte.

D)Descrizione dell'autonomia funzionale ed organizzativa dell'ODV/APS

PUNTEGGIO MAX 10 PUNTI come di seguito valutati:

- 1) sede operativa, unità organizzativa, personale/volontari stabilmente presenti, mezzi disponibili e reperibilità nel territorio della Città di Savona: **10 punti**;
- 2) sede operativa, unità organizzativa, personale/volontari stabilmente presenti, mezzi disponibili e reperibilità nel territorio in Comuni facenti parte del Ambito Territoriale Sociale n. 7 Savonese immediatamente confinanti con la Città di Savona: **5 punti**;
- 3) sede operativa, unità organizzativa, personale/volontari stabilmente presenti, mezzi disponibili e reperibilità nel territorio in Comuni facenti parte del Ambito Territoriale Sociali n. 7 Savonese non immediatamente confinanti con la Città di Savona: **1 punto**.

Tali elementi dovranno essere indicati nella proposta progettuale e potranno essere oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione.

La convenzione sarà stipulata con l'Organizzazione/Associazione che dalla valutazione del progetto presentato avrà ottenuto il punteggio più alto sommando i punteggi parziali relativi agli elementi sopra indicati.

In caso di parità si procederà con sorteggio in seduta pubblica.

Ai fini della valutazione delle proposte progettuali, è stabilita una soglia di sbarramento **pari a 60 punti**.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula della convenzione qualora nessuna delle proposte risulti coerente con le finalità e gli obiettivi dell'Avviso.

5. Modalità di partecipazione.

Eventuali richieste di specifiche e chiarimenti sul servizio in oggetto potranno essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica servizi.sociali@comune.savona.it ENTRO il 21 settembre alle ore 13.00. Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul sito istituzionale nella sezione dedicata al presente Avviso.

Per partecipare alla selezione, le Organizzazioni dovranno far pervenire la propria PROPOSTA PROGETTUALE via PEC all'indirizzo posta@pec.comune.savona.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare "PROPOSTA PROGETTUALE per il trasporto ai centri socio-educativi e riabilitativi a favore di soggetti svantaggiati, con particolare riferimento a persone con disabilità/fragilità. - all'attenzione del responsabile del procedimento Dott. Ida Maria Moretto".

La PEC dovrà pervenire, **a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24 settembre 2026.**

L'Organizzazione dovrà trasmettere via PEC:

1. domanda di partecipazione alla selezione e contestuale dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e l'inesistenza delle cause di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione, che l'Organizzazione/Associazione è tenuta ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche. Al fine di permettere la corretta assunzione degli impegni da dichiararsi, si allega al presente avviso il Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona ai sensi dell'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001 (Allegato "E"). La domanda e contestuale DSU dovrà essere sottoscritta digitalmente. In caso di impossibilità, dovrà essere sottoscritta con firma autografa e presentata scannerizzata unitamente alla **copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore. *Per facilitare la compilazione della domanda e contestuale dichiarazione sostitutiva è opportuno utilizzare l'Allegato "B" già predisposto;*
2. schema di convenzione (Allegato "A") siglato in ogni pagina e sottoscritta in calce, per accettazione incondizionata, dal legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione;
3. eventuale copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'Organizzazione/Associazione;
4. PROPOSTA PROGETTUALE, resa in formato PDF composta dal Progetto di cui al punto 4 del presente Avviso;

6. Data e modalità di svolgimento della selezione.

Il Responsabile del procedimento procederà all'esame della documentazione amministrativa ed all'ammissione o all'esclusione dei partecipanti ed una Commissione di valutazione procederà alla valutazione dei PROGETTI e all'assegnazione dei relativi punteggi con l'individuazione del soggetto con il quale verrà stipulata Convenzione.

7. Informazioni varie.

- a) Non sono ammesse varianti allo schema di convenzione.
- b) Gli allegati costituiscono parte integrante del presente Avviso.
- c) L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate nei casi ritenuti sanabili.
- d) I partecipanti verranno esclusi nel caso di carenze documentali e/o nelle dichiarazioni che non siano sanabili.
- e) L'Amministrazione potrà procedere al convenzionamento anche in presenza di una sola proposta pervenuta ritenuta valida.
- f) La convenzione assumerà la forma della scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione solo in caso d'uso e verrà redatta e sottoscritta in modalità elettronica. Di conseguenza, il rappresentante legale dell'Organizzazione/Associazione selezionata dovrà risultare munito di firma elettronica.
- g) Il Comune informa i partecipanti che il trattamento dei loro dati avverrà secondo i principi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e sarà finalizzato a quanto necessario per la partecipazione alla presente selezione. Per l'Organizzazione/Associazione risultata selezionata il trattamento dei dati avverrà anche per la gestione del rapporto convenzionale.
- h) Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, valgono le disposizioni del d.lgs. n. 117/2017 e della legge Regione Liguria 6 dicembre 2012, n. 42.

8. Struttura comunale responsabile.

La struttura comunale responsabile è il Settore Attività Sociali ed Educative – Servizio Promozione Sociale, avente sede in Savona, Via Quarda Inferiore n. 4 (tel. 019.8310.5500 – e-mail servizi.sociali@comune.savona.it); Respon-

sabile del procedimento Dott. Ida Maria Moretto al quale le Organizzazioni possono rivolgere **per iscritto, via mail pec** ogni richiesta di informazione o chiarimento inerente al presente Avviso. Le risposte ai quesiti, qualora di interesse generale, e sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sul sito istituzionale in calce all'Avviso, così come ogni aggiornamento che dovesse rendersi necessario.

Savona, 18 agosto 2026

Il Dirigente di Settore

Dott. Katia Ratto

ALLEGATI:

- “A” - schema di convenzione;
- “B” - istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva per i requisiti di partecipazione e le cause di esclusione
- “C”- Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona