



Comune di Savona

Settore Attività Sociali ed Educative

Servizio Impianti e Attività Sportive

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE COMPLESSO NATATORIO "ZANELLI" Savona.

Questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo in oggetto, nel rispetto del Codice dei Contratti

Il presente avviso, pubblicato sul sito istituzione del Comune (www.comune.savona.it) è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente.

La manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento del servizio.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

E' intenzione dell'Amministrazione sondare il mercato per procedere con l'affidamento del servizio di gestione del **complesso natatorio comunale "Zanelli"** di Corso Colombo 3 di Savona nello stato di fatto in cui si trova, e si compone di:

- fabbricato che si sviluppa su 2 piani dotato di una vasca da 50 x 22 mt, con annessi servizi, Bar/Ristorazione, sala muscolazione, spogliatoi e locali tecnici, con acqua e locali riscaldati;
- vasca da 25 x 12,5 mt. e vasca didattica 6 x 12,5 mt. con annessi servizi, spogliatoi e locali tecnici, l'impianto è all'aperto con acqua e locali non riscaldati;
- parti esterne adibite a zona verde e parti carrabili;

definito per le sue attuali caratteristiche quale impianto sportivo privo di rilevanza economica con Delibera di Giunta n. 38 del 09/03/2026.

Il servizio sarà finalizzato:

- al completo coordinamento di ogni attività nonché la connessa conduzione dell'impianto allo scopo di ottenere la più ampia fruibilità del servizio sotto il profilo sportivo e sociale, valorizzando la promozione dell'attività sportiva.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidatario dovrà provvedere alla gestione ed alla conduzione dell'impianto sportivo secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi e degli spazi pubblici attrezzati per lo sport, approvato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 14 del 28 marzo 2017 e n. 13 del 12/03/2018 e della deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 20 giugno 2017 di approvazione dei criteri organizzativi per l'uso degli impianti sportivi.

La gestione comporta l'uso, la manutenzione e la custodia degli immobili, oltre al pagamento di tutte le utenze.

In particolare, la gestione dell'impianto comporta principalmente:

- attività di sorveglianza, custodia, pulizia degli impianti gestiti e delle attrezzature presenti;
- interventi di manutenzione ordinaria dell'impianto;
- gestione delle eventuali attività connesse nel rispetto della normativa vigente in materia;
- controlli interni costanti per la verifica del corretto funzionamento del complesso la corretta gestione idrico-

sanitaria in base alle normative in vigore;

- applicazione e riscossione delle tariffe previste per l'utilizzo dell'impianto (nella misura stabilita dal Comune, con delibera di Giunta Comunale n. 214 del 27/06/2024);

- utilizzo del personale, anche in forma di collaborazione o di volontariato, nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza sul lavoro nonché dei contratti collettivi nazionali e decentrati di categoria ove applicabili.

L'Affidatario, previa autorizzazione del Comune, potrà utilizzare l'impianto anche per finalità non di ambito sportivo (eventi/spettacoli), anche a mezzo di terzi soggetti aventi i requisiti di legge ottemperando alle normative vigenti in materia di pubblico spettacolo e manlevando il Comune da ogni responsabilità.

La gestione comporta altresì la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, secondo modalità e tempi definiti, nonché, secondo principi d'imparzialità ed obiettività, dell'uso degli impianti da parte di associazioni e società sportive, Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ed istituzioni scolastiche che ne facciano richiesta, compatibilmente con la salvaguardia dell'equilibrio economico della gestione.

Rimane in carico all'Amministrazione comunale la manutenzione straordinaria degli immobili purché non derivanti da una mancata o inadeguata attuazione degli interventi manutentivi da parte dell'affidatario.

L'Affidatario consentirà l'uso dell'impianto al Comune, per un massimo di cinque giorni anche non continuativi, nell'anno, l'utilizzo diretto dell'impianto da parte del Comune non comporta alcun onere a carico del Comune stesso.

DURATA DEL CONTRATTO E VALORE DELLA CONCESSIONE

L'affidamento avrà durata di mesi 12 (dodici), con decorrenza dalla data di effettiva consegna del servizio, da far constare in apposito verbale sottoscritto dalle parti.

La durata dell'affidamento potrebbe riguardare un periodo più breve rispetto a quanto previsto, qualora la procedura ad evidenza pubblica di PPP in corso, relativa al completamento ed alla gestione del complesso sportivo, dovesse terminare prima della scadenza dei dodici mesi pattuiti.

In tal senso sarà obbligatorio effettuare il sopralluogo presso l'impianto per verificare lo stato dei luoghi entro i tempi di scadenza del presente avviso, previo appuntamento da concordare con il Servizio Impianti e Attività Sportive del Comune di Savona nelle persone dei Sigg. Gandolfo Enrica (tel. 019 8310670) Geom. Livio Bresciano (cell. 366 7815204).

Nel verbale di consegna sarà descritta la consistenza delle attrezzature in dotazione all'impianto. Il rapporto tra le parti verrà regolato da apposito Contratto.

Il valore della concessione è stato stimato in € 650.000,00.

DESTINATARI DELL'AVVISO

L'ammissione alla gara avverrà ai sensi dell'articolo 20 della legge della Regione Liguria n. 40 del 7 ottobre 2009, ad oggetto: "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi pubblici".

I soggetti potenzialmente interessati, in via preferenziale, sono quelli indicati dall'articolo 20 della legge della Regione Liguria n. 40 del 7 ottobre 2009, ad oggetto: "Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi pubblici":

- a) società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate a federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;
- b) enti di promozione e propaganda sportiva riconosciute dal CONI;
- c) discipline sportive associate riconosciute dal CONI;
- d) federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;
- e) Associazioni temporanee di scopo costituite almeno da uno dei soggetti di cui ai punti a) b) c) d) del presente comma;

e i soggetti previsti dall'articolo 65 del Codice dei Contratti.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tali soggetti per partecipare alle gare devono possedere i seguenti requisiti e caratteristiche:

- a) Statuto della Società o Associazione, dal quale risultino le finalità; deve essere esclusa qualsiasi finalità di lucro – nello Statuto deve essere altresì prevista la democraticità della struttura, l'elettività e gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, obbligo di redigere il bilancio ed il rendiconto economico finanziario;
- b) possedere una sede operativa in Savona od obbligarsi a costituirne una specifica entro la data prevista dal contratto in caso di aggiudicazione;
- c) non avere atleti affiliati che risultino aver assunto additivi diretti a modificare in modo innaturale la prestazione sportiva come contenuto all'art. 33 comma 1 della citata legge regionale 40 del 2009 e non essere esclusi dall'assegnazione di contributi regionali nell'ambito della programmazione di cui all'art. 7 della legge regionale 40 del 2009 “Testo Unico della normativa in materia di sport”;
- d) aver gestito negli ultimi 10 anni impianti natatori simili e non aver rinunciato alla gestione stessa o non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni da parte della Pubblica Amministrazione per fatti addebitati al gestore stesso;
- e) non avere debiti nei confronti del Comune di Savona a qualsiasi titolo;
- f) essere iscritti al Registro Nazionale delle Associazioni Sportive.
- g) di disporre dei mezzi e del personale necessario per eseguire il servizio di che trattasi, come da curriculum allegato

Sono ammessi a partecipare alla gara anche concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 purché appartengano ai soggetti destinatari dell'avviso e siano in possesso dei requisiti richiesti.

La manifestazione di interesse congiunta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati e contenere l'impegno in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo.

I requisiti potranno anche essere oggetto di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e s.m.i., fermo restando che il Comune di Savona si riserva di effettuare verifiche e controlli su quanto dichiarato tramite richiesta ed acquisizione presso i concorrenti della documentazione attestante i predetti requisiti;

I concorrenti per poter partecipare dovranno dichiarare:

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni in quanto applicabili ;
- di essere iscritti, se ed in quanto costituito, al registro delle società e delle associazioni sportive dilettantistiche appositamente istituito dal CONI. In caso di associazione temporanea tale requisito potrà essere posseduto anche da uno solo dei componenti.

Si precisa che l'eventuale affidamento in gestione di altri impianti sportivi pubblici, come prassi, non preclude la partecipazione né al presente avviso né ad altri in futuro.

PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

In sede di successiva procedura comparativa la migliore offerta verrà selezionata in base al criterio del minor prezzo, mediante unico ribasso sul corrispettivo posto a base di gara.

Si precisa che si inviteranno alla procedura tutti i soggetti che avranno manifestato interesse in risposta al presente avviso.

In particolare l'Amministrazione, espletata la presente indagine, qualora un solo soggetto manifesti l'interesse alla procedura di affidamento, potrà eventualmente espletare la stessa a mezzo di trattativa diretta con il soggetto interessato.

CORRISPETTIVO PER LA GESTIONE

Il corrispettivo per la gestione dell'impianto sportivo comunale, ammonta ad € 155.737,70 oltre IVA.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono manifestare interesse ad essere invitati devono far pervenire apposita richiesta relativa alla partecipazione alla procedura comparativa per la gestione dell'impianto sportivo in oggetto

entro e non oltre le ore 13 del 17/03/2026

all'ufficio Protocollo del Comune di Savona Corso Italia 19-SV con una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'ufficio Protocollo del Comune all'indirizzo sopra indicato
- a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo suddetto
- a mezzo pec all'indirizzo posta@pec.comune.savona.it

Il plico riportante la seguente dicitura: “Non aprire-contiene manifestazione di interesse affidamento gestione impianto sportivo complesso natatorio comunale “Zanelli” dovrà contenere la seguente documentazione:

1. manifestazione di interesse alla procedura (secondo il modulo allegato 1), con l'indicazione delle generalità del richiedente (la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore).
2. copia atto costitutivo e statuto associativo.
3. Curriculum dell'associazione contenente, inoltre, l'elenco dei mezzi e del personale in dotazione alla stessa e necessari ad eseguire il servizio di che trattasi.

Costituiscono motivo di esclusione dalla manifestazione di interesse:

- la mancanza della copia del documento di identità del sottoscrittore allegata alla domanda
- la mancanza di sottoscrizione della domanda
- il recapito oltre il termine indicato (non farà fede la data di partenza dall'ufficio postale accettante ma solo il termine di arrivo).

Si applicano, ove compatibili, le disposizioni del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

In caso di affidamento del servizio si precisa che esso sarà regolato da un capitolato/disciplinare d'oneri allegato alla lettera di invito che verrà inviata a coloro che hanno manifestato interesse.

Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03 e della GDPR 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di che trattasi.

Il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Katia Ratto (tel.019-8310322) e in qualità di Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative e DEC la Rag. Enrica Gandolfo (tel.019-8310670) in qualità di Funzionario responsabile del Servizio Impianti e Attività Sportive.

Il presente avviso viene pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Savona: www.comune.savona.it nella sezione avvisi e ordinanze e inviato anche al Comitato regionale Liguria del CONI.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Servizio Impianti e Attività Sportive: tel. 019-8310670-324.

Savona 10 marzo 2026

Il Dirigente del Settore
Attività Sociali ed Educative
Dott.ssa Katia Ratto

AL COMUNE DI SAVONA
Settore Attività Sociali ed Educative
Servizio Impianti e Attività Sportive
c.so Italia 19
17100 S A V O N A

Oggetto: Manifestazione di interesse relativa all'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo **complesso natatorio comunale "Zanelli"** di Corso Colombo 3 di Savona.

Il/La Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ residente in _____

via _____ in qualità di _____

_____ della _____

con sede in _____ via _____

C.F. O P.I. _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____ pec _____

COMUNICA

il proprio interesse a partecipare alla gara per la quale è stato pubblicato l'avviso in oggetto chiedendo di essere invitato alla conseguente procedura negoziata, in qualità di:

- Società Sportiva singola
- enti di promozione e propaganda sportiva riconosciute dal CONI;
- discipline sportive associate riconosciute dal CONI;
- federazioni sportive nazionali riconosciute dal CONI;

☐ raggruppamento temporaneo di concorrenti

.....
.....

Nel caso di raggruppamento, I sottoscritti si impegnano in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi designato quale capogruppo.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47, 76 del DPR 445/2000

DICHIARA

di possedere tutti i requisiti previsti nell'avviso pubblicato relativo all'oggetto e di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste

di essere iscritto al registro delle Società e delle Associazioni sportive dilettantistiche appositamente
istituito dal CONI dal _____ per l'attività
di _____

di disporre dei mezzi e del personale necessario per eseguire il servizio indicato nell'avviso di manifestazione di interesse di che trattasi, come da curriculum allegato.

di non avere debiti pendenti con l'Amministrazione comunale di Savona.

di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del dlgs 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni in quanto applicabili;

di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/03 GDPR 2016/679, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento di cui all'oggetto.

Indica quale recapito per la trasmissione lettera di invito il seguente:

Allega copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Data _____

Firma e timbro

INFORMATIVA PRIVACY

Il presente documento forma parte integrante e sostanziale dell'avviso di procedura aperta a cui è allegato.

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del D.P.R.28 dicembre 2000, n.445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle sanzioni amministrative previste dal Codice dei contratti (tra le quali si evidenzia la segnalazione all'ANAC e la sospensione dalle gare per un anno);

Ai sensi di legge, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per partecipare alla gara è finalizzato all'espletamento della procedura di gara e sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tale finalità. Il conferimento dei dati richiesti è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e dell'offerta, pena l'esclusione dalla procedura medesima;

Le informazioni acquisite potranno essere comunicate:

- al Responsabile del procedimento, al personale della Stazione appaltante coinvolto nel procedimento per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n.241, e della legge 18 agosto 2000, n.267, ovvero del D.Lgs. 36/2023;
- ad altre Amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica del partecipante ovvero nell'espletamento dell'attività di controllo della Stazione appaltante in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria le informazioni relative all'aggiudicatario, all'elenco dei partecipanti alla gara ed al punteggio assegnato saranno resi noti entro cinque giorni dalla conclusione della gara sul sito internet comunale e vi rimarranno per un periodo di almeno trenta giorni.

In caso di aggiudicazione, i dati forniti saranno trattati anche successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale, con le modalità ed i limiti di comunicazione sopra indicati.

I partecipanti potranno rivolgersi al Dirigente del Servizio Legale Contratti Espropri ovvero al Dirigente del Settore competente con riguardo all'oggetto dell'appalto, ciascuno per la fase della procedura di propria competenza.

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)

Con decreto del Sindaco n. 2 del 21 giugno 2019 è stato designato il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD), ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento UE 2016/679, la Società COMPET-E s.r.l. di Cuneo, partita IVA 02760970042 con referente il dott. Piermaria Saglietto.

Responsabile del trattamento: Dott. Katia Ratto Dirigente .

E' possibile inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o altra Autorità di controllo ai sensi dell'articolo 13 paragrafo 2 del GDPR.