



Comune di Savona
Settore Attività Sociali ed Educative
Servizio Promozione Sociale

AVVISO DI SELEZIONE

di un'Organizzazione di Volontariato o di un'Associazione di Promozione Sociale per la stipula di una convenzione per la realizzazione del Progetto “Attività di socializzazione ed interventi di sostegno a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate ” (art. 56 del d.lgs. n. 117 del 3 luglio 2017, “Codice del Terzo Settore”)

1. Premessa.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2237 del 04/09/2025, esecutiva, il Comune di Savona intende selezionare un'Organizzazione di Volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale per la realizzazione di attività di socializzazione ed interventi di sostegno a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate residenti nel Comune di Savona per il periodo intercorrente tra la data della sottoscrizione della convenzione e la scadenza fissata al 30/09/2026 (data di avvio presunta 01/10/2025).

2. Oggetto e importo.

Attività di socializzazione e sostegno a favore di soggetti, di entrambi i sessi, affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate, che dovrà necessariamente comprendere: percorsi finalizzati al miglioramento della qualità di vita degli stessi attraverso azioni di sostegno all'autonomia, di sensibilizzazione, comunicazione sociale ed informazione per promuovere una cultura della disabilità fondata sulla piena applicazione dei diritti umani, l'accompagnamento con eventuale trasporto assistito a centri socio-educativi presenti sul territorio del Comune di Savona o nelle immediate vicinanze, l'accompagnamento con eventuale trasporto assistito a visite mediche presso strutture pubbliche o private, la partecipazione ad attività di intrattenimento sociale, culturale, sportivo, onde creare o facilitare la realizzazione di momenti di aggregazione quale strumento di contrasto all'isolamento.

Il Comune di Savona riconoscerà, previa presentazione di dettagliata rendicontazione, un rimborso spese non forfettario (comprensivo degli oneri per la copertura assicurativa di cui all'art. 18 del d.lgs. n. 117/2017) che non potrà superare la somma complessiva di € 5.000,00 = per l'intero periodo di durata della convenzione.

Per la specifica delle attività che dovranno essere svolte dall'Organizzazione o dall'Associazione, le relative modalità di effettuazione, le modalità di rendicontazione, nonché gli obblighi ricadenti sulle parti, si rinvia allo schema di convenzione allegato quale parte integrante e sostanziale al presente Avviso (Allegato “A”) che verrà completato dal progetto presentato dall'Organizzazione o dall'Associazione individuata in esito all'Avviso stesso.

3. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla procedura comparativa le Organizzazioni di Volontariato di cui all'articolo 32 e le Associazioni di Promozione Sociale di cui all'art. 35 del citato d.lgs. n. 117/2017 dotate dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi antecedenti la data del presente Avviso;
- b) inesistenza dei motivi di esclusione di cui al Titolo IV, Capo II, Parte V, articoli dal 94 al 98, del d.lgs. n. 36/2023 concernenti i requisiti generali, e di qualsiasi altro divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) comprovata esperienza nel settore.

Si precisa che nel corso del periodo di attuazione del progetto in argomento il Comune di Savona si riserva di ricorrere ad ulteriore procedura ad evidenza pubblica per ampliare e/o integrare le attività di cui in argomento.

Il candidato deve inoltre impegnarsi, nel caso venga selezionato, ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, collaboratori e volontari gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona, per quanto compatibile, pena risoluzione della convenzione.

E' obbligatoria la nomina di un responsabile delle attività che coordini le iniziative e che garantisca una rete di collaborazione con altri soggetti istituzionali e non istituzionali operanti sul territorio per favorire la partecipazione delle persone con le patologie di cui si argomenta ad iniziative volte ad integrare maggiormente tali persone in ambienti sociali diversificati.

4. Criteri di selezione.

La scelta tra i candidati che abbiano presentato regolare istanza sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi e con l'attribuzione dei punteggi entro i limiti massimi a fianco di ciascuno indicati:

A) PROGETTO - fino ad un massimo di punti 75 (settantacinque) complessivi. Si fornisce, senza impegno alcuno per il candidato, una traccia di riferimento per la redazione del progetto:

1. Introduzione (quadro normativo e finalità dell'Organizzazione o dell'Associazione);
2. Illustrazione delle attività concretamente svolte dall'Organizzazione o dall'Associazione;
3. Dimostrazione delle capacità tecniche e professionali e dell'autonomia funzionale ed organizzativa previa indicazione del numero annuo di volontari facenti capo all'Organizzazione o all'Associazione nell'ultimo triennio (2022/2024), del numero dell'eventuale personale retribuito (a diverso titolo), del sistema di valutazione utilizzato per l'esame e l'accoglimento delle domande di personale aspirante volontario, della capacità di tempestiva sostituzione del personale impegnato nelle attività di cui alla presente convenzione, del tipo e della qualità della formazione generale e della formazione nello specifico settore di intervento;
4. Dettaglio delle risorse strumentali messe a disposizione per le attività proposte (numero e caratteristiche dei mezzi, altre attrezzature, locali, etc.);
5. Presentazione nel dettaglio delle attività e delle iniziative che si intendono realizzare, delle modalità e delle procedure organizzative per garantire l'esecuzione del progetto (sarà valutata in particolare la completezza nella descrizione delle attività, la coerenza tra le azioni proposte e gli obiettivi, l'adozione di appropriate modalità di verifica dei risultati che si intendono raggiungere) e relativo quadro economico dettagliato;
6. Ogni altra informazione e proposta che l'Organizzazione o l'Associazione partecipante ritenga utile produrre per una migliore valutazione qualitativa del progetto proposto;

B) esperienza maturata in materia di attività di socializzazione a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla con particolare riferimento al servizio di trasporto/accompagnamento, da valutarsi tramite l'elencazione delle attività svolte nell'ultimo triennio (01/01/2022-31/12/2024). In particolare, i rapporti in convenzione/collaborazione saranno valutati in funzione della durata, dell'eventuale soggetto committente e del numero degli stessi, a seguito di giudizio sulla loro rilevanza/attinenza - **fino ad un massimo di punti 25 (venticinque) complessivi**, così calcolati per i rapporti accolti:

b.1) iniziative/progetti posti in essere in collaborazione/convenzione con Enti pubblici:

- durata fino a tre mesi: 1 punto
- durata fino a sei mesi: 1,50 punti
- durata superiore a sei mesi: 2 punti

b.2) iniziative/progetti posti in essere in collaborazione/convenzione con Enti del Terzo Settore o con soggetti privati:

- durata fino a tre mesi: 0,50 punti
- durata fino a sei mesi: 0,75 punti
- durata superiore a sei mesi: 1 punto

b.3) attivazione servizio civile presso la propria sede:

- attribuzione di 1 punto per ogni annualità di servizio attivato.

L'assegnazione dei punteggi di natura qualitativa "discrezionali" avverrà in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice sulla base dell'attribuzione di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario per ogni criterio, o sub-criterio, applicando la scala di valori riportata nella seguente tabella:

Giudizio	Coefficiente	Valutazione sintetica
Non trattato/non valutabile	0,0	non conforme per le prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Appena valutabile	0,1	incompleto, inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Minimo	0,2	inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Molto limitato	0,3	poco adeguato e poco significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Limitato	0,4	scarsamente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Non completamente adeguato	0,5	parzialmente adeguato ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Sufficiente	0,6	adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Più che sufficiente	0,7	discretamente significativo e abbastanza adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Buono	0,8	significativo e adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Più che buono	0,9	significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la realizzazione del progetto
Ottimo	1,0	molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste per la

		realizzazione del progetto
--	--	----------------------------

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende motivato il giudizio espresso sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione. E' comunque facoltà della Commissione verbalizzare sinteticamente le principali e più rilevanti osservazioni per ciascuna offerta.

Una volta che ciascun Commissario avrà attribuito il coefficiente ad ogni elemento presentato da ciascun candidato, verrà calcolata la media dei coefficienti assegnati che verrà considerata quale coefficiente definitivo. Per il calcolo della media verranno considerate due cifre decimali, con arrotondamento all'unità superiore.

Il punteggio verrà ottenuto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al singolo elemento per il coefficiente definitivo, mantenendo le due cifre decimali.

Il punteggio complessivo minimo non deve essere inferiore a punti 60 (sessanta).

La convenzione sarà stipulata con il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di parità si procederà con sorteggio in seduta pubblica che avverrà immediatamente dopo lo svolgimento delle operazioni di selezione.

5. Modalità di partecipazione.

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno far pervenire la propria proposta progettuale via PEC all'indirizzo:

posta@pec.comune.savona.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare **“OFFERTA per la selezione di una OdV o di una APS per lo svolgimento di attività di socializzazione e sostegno a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate”**.

La PEC dovrà pervenire, **a pena di esclusione dalla selezione:**

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26 settembre 2025

Al fine di garantire la segretezza dell'offerta, ciascun partecipante dovrà provvedere a proteggere la propria offerta con due **PASSWORDS**, secondo le istruzioni riportate nell'accluso Allegato “D”, che dovranno essere comunicate a cura dell'offerente stesso nel giorno di scadenza dell'offerta e dopo le ore 12,00, a mezzo PEC, all'indirizzo posta@pec.comune.savona.it; l'oggetto dovrà riportare “PASSWORDS per la selezione di una OdV o di una APS per lo svolgimento di attività di socializzazione e sostegno a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate”.

La mancata protezione con password dell'offerta, fatto salvo il caso di ricezione di un'unica offerta entro i termini stabiliti, non consentirà la valutazione della proposta medesima.

Il soggetto concorrente dovrà trasmettere via PEC:

1) domanda di partecipazione alla selezione e contestuale dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e l'inesistenza delle cause di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Organizzazione o dell'Associazione, che il partecipante è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche. Al fine di permettere la corretta assunzione degli impegni da dichiararsi si allega al presente Avviso il Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona ai sensi del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. (Allegato “E”). La domanda con contestuale DSU dovrà essere sottoscritta digitalmente. In caso di impossibilità, dovrà essere sottoscritta con firma autografa e presentata

scannerizzata unitamente alla **copia fotostatica di un documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore. *Per facilitare la compilazione della domanda e della contestuale dichiarazione sostitutiva è opportuno utilizzare l'Allegato "B" già predisposto:*

2) copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto della Organizzazione o della Associazione;

3) schema di convenzione (Allegato "A") siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce, **per accettazione incondizionata**, dal legale rappresentante dell'Organizzazione o della Associazione;

4) OFFERTA, resa in formato PDF composta da:

A) progetto di cui al punto 4), lettera a), del presente Avviso, sottoscritto digitalmente o con le modalità già sopra esposte dal legale rappresentante dell'Organizzazione o dell'Associazione;

B) dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., attestante gli ulteriori elementi di valutazione di cui al punto 4), lettera b). La DSU dovrà essere sottoscritta digitalmente o con le modalità già sopra esposte. *Per facilitare la compilazione della dichiarazione sostitutiva è opportuno utilizzare l'Allegato "C" già predisposto.*

6. Data e modalità di svolgimento della selezione.

L'insediamento della Commissione giudicatrice avverrà in seduta pubblica in una sala del Settore Attività Sociali ed Educative, sito in Via Quarda Inferiore n. 4, il giorno **2 ottobre 2025 alle ore 8,30.**

Saranno ammessi a presenziare i legali rappresentanti delle Organizzazioni e delle Associazioni o loro procuratori o delegati purché muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto dell'Organizzazione o dell'Associazione e di documento di identità valido.

La Commissione giudicatrice procederà quindi, in successiva seduta riservata, alla valutazione delle offerte ed all'assegnazione dei relativi punteggi dei quali darà poi lettura in seduta pubblica, e formulerà la proposta di aggiudicazione.

A seguire, in considerazione del fatto che si è assunta la decisione di ricorrere all'inversione procedimentale, verrà esaminata la documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria ed eventualmente si avvierà il procedimento di soccorso istruttorio. In caso di esito negativo e di esclusione del concorrente primo in graduatoria si procederà all'esame della documentazione amministrativa del successivo concorrente in graduatoria ed all'eventuale avvio del relativo soccorso istruttorio, e così fino ad esaurimento della graduatoria.

7. Informazioni varie.

a) Gli allegati costituiscono parte integrante del presente Avviso.

b) Non sono ammesse varianti allo schema di convenzione.

c) L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, nei casi ritenuti sanabili (soccorso procedimentale).

d) I partecipanti verranno esclusi nel caso di carenze documentali e/o nelle dichiarazioni che non siano sanabili.

e) L'Amministrazione potrà procedere al convenzionamento anche in presenza di una sola proposta pervenuta ritenuta valida ed adeguata rispetto all'obiettivo da raggiungere.

f) La convenzione assumerà la forma della scrittura privata non autenticata soggetta a registrazione solo in caso d'uso e verrà sottoscritta in modalità elettronica.

g) Il Comune informa i partecipanti che il trattamento dei loro dati avverrà secondo i principi del Regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003 e sarà finalizzato a quanto necessario per la partecipazione alla presente selezione. Per il soggetto risultato aggiudicatario il

trattamento dei dati avverrà anche per la gestione del rapporto convenzionale.

h) Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, valgono le disposizioni del d.lgs. n. 117/2017 e della legge Regione Liguria 6 dicembre 2012, n. 42 e ss.mm.ii..

i) Il presente Avviso ed i relativi allegati vengono pubblicati integralmente sul sito istituzionale del Comune di Savona.

8. Denominazione, indirizzi e punti di contatto della struttura comunale responsabile.

Settore Attività Sociali ed Educative del Comune di Savona – Servizio Promozione Sociale, avente sede in Via Quarda Inferiore n. 4 - 17100 Savona (SV); telefono 019/8310.5500; e-mail: servizi.sociali@comune.savona.it; PEC: posta@pec.comune.savona.it; Sito web: www.comune.savona.it

Responsabile Unico del Procedimento (L. 241/1990): Dott.ssa Ida Maria Moretto, Funzionario Incaricato del Servizio Promozione Sociale.

Responsabile per l'esecuzione del progetto: Assistente Sociale Dott.ssa Anna Rita Vacca – Responsabile Area Sociale “Non autosufficienza, anziani e disabilità”.

Ogni eventuale richiesta di ulteriori informazioni e chiarimenti inerenti la presente procedura dovrà essere presentata esclusivamente per iscritto all'indirizzo servizi.sociali@comune.savona.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura “*Richiesta informazioni selezione “Attività di socializzazione ed interventi di sostegno a favore di soggetti affetti da sclerosi multipla o altre patologie neurologiche degenerative correlate”*”. Le risposte ai quesiti, qualora sostanziali in merito alla presente procedura e di interesse generale, verranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale in calce all'Avviso, così come ogni rettifica od aggiornamento che dovesse rendersi necessario.

Savona, 11 settembre 2025

Il Dirigente di Settore
Dott.ssa Katia Ratto

ALLEGATI:

“A” - schema di convenzione;

“B” - istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva per i requisiti di partecipazione e le cause di esclusione

“C” - dichiarazione sostitutiva degli elementi di valutazione

“D” - istruzioni per passwords

“E” - Codice di comportamento adottato dal Comune di Savona